



Nr. 6167 / 07.12.2021

Nr. de exemplare : 1

ANUNȚ

Primăria comunei Prisăcani, județul Iași organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de: *consilier achizitii publice clasa I grad profesional asistent*, de la *Compartimentul Buget, Finante, Impozite si Taxe* și *Consilier clasa I grad profesional asistent*, de la *Compartimentul Administratie Publica si Secretariat* din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Prisacani, județul Iași, după cum urmează :

Probele stabilite pentru concurs:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- interviul

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore /săptămână.

A. Condițiile de desfășurare a concursului:

Proba scrisă va avea loc în data de 10.01.2022, ora 10⁰⁰ la sediul Primăriei comunei Prisăcani. Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 07.12.2021 - 27.12.2021 la sediul Primăriei comunei Prisacani, județul Iași, din sat Prisacani, com. Prisacani, str. Principala nr. 112, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției organizatoare 07.12.2021 și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

B. Condiții de participare la concurs:

- **Condiții generale:** conform art. 465 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ.
- **Condiții specifice:**
 1. Pentru funcția publică vacantă de execuție *Consilier achizitii publice clasa I grad profesional asistent – Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe*
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul finanțe.
 - minimum un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.
 2. Pentru funcția publică vacantă de execuție *Consilier clasa I grad profesional asistent – Compartiment Administratie Publica si Secretariat*
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe ale educației.
 - minimum un an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

C. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. 611/2008 actualizată și republicată.
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;



d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

D. Bibliografia de concurs - afișată pe site-ul www.uat-prisacani.ro și la avizierul Primăriei comunei Prisăcani, județul Iași .

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Prisăcani, județul Iași sau la tel: 0232.295.858/ 0756.034.095, persoana de contact Zaharia Ana- Liliana- consilier asistent.

Bibliografia si tematica:

- Pentru funcția publică vacantă de execuție *Consilier achizitii publice clasa I grad profesional asistent – Compartiment Buget, Finante, Impozite si Taxe*

I. Reglementari privind respectarea demnitatii umane, protectia drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului, prevenirea si combaterea incitarii la ura si discriminare

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 ,privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 , privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

II. Reglementari privind functia publica

4. Titlul I si II ale partii a VI -a din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 , cu modificarile si completarile ulterioare;



III. Reglementari privind – achizițiile publice -

5. Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, actualizata.
6. H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Pentru funcția publică vacantă de execuție *Consilier clasa I grad profesional asistent – Compartiment Administratie Publica si Secretariat*

I. Reglementari privind respectarea demnitatii umane, protectia drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului, prevenirea si combaterea incitarii la ura si discriminare

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 ,privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 , privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

II. Reglementari privind functia publica

4. Titlul I si II ale partii a VI -a din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 , cu modificarile si completarile ulterioare;

III. Reglementari privind – stiintele educatiei, resursele umane si incompatibilitati-

5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, actualizata.
6. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizata.
7. H.G. nr. 611 / 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizata.
8. H.G. nr 286 /2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , actualizata.

PRIMAR
Stanciu Ghiorghe

